



comune di trieste
 piazza Unità d'Italia 4
 34121 Trieste
www.comune.trieste.it
 partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO SCUOLA, EDUCAZIONE, PROMOZIONE TURISTICA, CULTURA E SPORT
 SERVIZIO SCUOLA ED EDUCAZIONE
 PO RISTORAZIONE SCOLASTICA E CONTROLLI ISEE

REG. DET. DIR. N. 1933 / 2021

Prot. Corr. n. 16-12/8-1/21-1789 (17756)

OGGETTO: Appalto per il servizio di mensa scolastica Lotto 2 – Servizio di somministrazione di derrate, gestione cucine comunali e sale mensa – Riconoscimento incremento costo pasti per modifiche al servizio necessarie per il rispetto delle misure imposte per il contenimento del contagio da COVID-19 - Spesa complessiva periodo agosto/dicembre 2021 euro 207.000,00.=

IL DIRETTORE DEL SERVIZIO

Premesso che:

con determinazione dirigenziale n. 2753, esecutiva in data 22.10.2015, l'appalto per il Servizio di somministrazione di derrate, gestione cucine comunali e sale mensa – Lotto 2 è stato aggiudicato in via definitiva al Raggruppamento Temporaneo d'Imprese DUSSMANN SERVICE S.r.l. - Milano/GI GROUP S.p.A. - Milano, al prezzo complessivo di euro 20.083.872,40.= (oneri per sicurezza pari ad euro 47.754,52.= ed IVA al 4% pari ad euro 805.265,08.= esclusi) e per il periodo 01.01.2016 – 31.08.2020;

con successiva determinazione dirigenziale n. 1960, esecutiva in data 01.09.2016, è stato dato atto che l'avvio dell'appalto è avvenuto il 04.07.2016 ed è stata fissata la scadenza al 03.07.2021, con conseguente integrazione degli impegni di spesa assunti con la determinazione n. 2753/2015;

dato atto che:

in conseguenza della sospensione del contratto, disposta ai sensi dell'art. 308, comma 2, del DPR 207/2010, a causa delle circostanze di forza maggiore derivanti dalla situazione emergenziale determinata dalla diffusione del virus Covid-19, tenuto conto sia della durata del periodo di sospensione (dal 27.02.2020 fino alla fine dell'anno scolastico/educativo 2019/2020) che degli effetti prodotti dalla sospensione del contratto, si è reso necessario definire il nuovo termine di scadenza

Responsabile del procedimento: dott.ssa Manuela Salvadei	Tel: 040 6754473	E-mail: manuela.salvadei@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Antonella Delbianco	Tel: 0406758872	E-mail: antonella.delbianco@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Antonella Delbianco	Tel: 0406758872	E-mail: antonella.delbianco@comune.trieste.it	

dell'appalto, fissato alla data del 31.12.2021;

con determinazione dirigenziale n. 350, esecutiva in data 23.02.2021, si è provveduto all'assunzione degli impegni di spesa per il periodo 04.07.2021-31.12.2021;

dato atto che, con determinazione dirigenziale n. 390, esecutiva il 26.02.2021:

- sono state accolte le richieste formulate dalla ditta Dussmann via e-mail in data 21.10.2020, alla successiva integrazione pervenuta via e-mail in data 28.10.2020 ed alle specificazioni e chiarimenti del 13-16-18-19-20-26.11.2020, 21-30.12.2020, alla proposta formulata dal Comune di Trieste via e-mail il 13.01.2021, alla richiesta formulata dalla ditta via mail in data 18.01.2021 ed alla successiva corrispondenza tra le parti relative all'incremento del costo pasto praticato per il servizio di mensa scolastica per l'a.s. 2020/2021 quale conseguenza delle modifiche apportate al servizio al fine di consentire il rispetto delle prescrizioni normative volte al contenimento del contagio da COVID-19;

- è stato dato atto che l'incremento sul costo dei pasti verrà applicato a partire dall'avvio dell'anno scolastico 2020/2021;

- la maggiore spesa derivante dall'incremento costo pasti è stata quantificata in euro 170.834,08.= per l'anno 2020 e euro 305.742,17.= per l'anno 2021;

preso atto che:

la quantificazione di 305.742,17.= per l'anno 2021 consente la copertura della maggiore spesa stimata fino a luglio 2021;

lo stato di emergenza, dichiarato con deliberazione del Consiglio dei Ministri del 31.01.2020, prorogato con deliberazioni del Consiglio dei Ministri del 29.07.2020, 07.10.2020, 13.01.2021 e 21.04.2021, in scadenza al 31.07.2021, con DL n. 105 dd. 23.07.2021 è stato ulteriormente prorogato al 31.12.2021;

permane, pertanto, l'esigenza di adottare le procedure organizzative volte ad assicurare il rispetto delle prescrizioni normative di prevenzione del contagio da COVID-19 che hanno determinato la richiesta della ditta Dussmann di incremento del costo pasto praticato per il servizio di mensa scolastica;

dato atto che:

permane la necessità di corrispondere alla ditta Dussmann l'incremento di costo pasti applicato dall'avvio dell'anno scolastico 2020/2021 anche per il periodo agosto 2021/dicembre 2021;

al fine di consentire di contabilizzare l'incremento della spesa da COVID-19, la ditta emetterà due fatture: i pasti dovranno essere fatturati con i prezzi stabiliti in via ordinaria per l'anno scolastico e, separatamente, dovranno essere emesse le fatture relative ai singoli incrementi di costo che dovranno riportare la causale specifica "pasti servizio mensa - maggiore spesa per rispetto misure prevenzione COVID-19";

Responsabile del procedimento: dott.ssa Manuela Salvadei	Tel: 040 6754473	E-mail: manuela.salvadei@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Antonella Delbianco	Tel: 0406758872	E-mail: antonella.delbianco@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Antonella Delbianco	Tel: 0406758872	E-mail: antonella.delbianco@comune.trieste.it	

vista la delibera ANAC n. 1022 del 25.11.2020 che specifica che l'obbligo di applicare per i servizi di ristorazione collettiva le misure di cui al “Protocollo condiviso di regolazione delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus COVID-19 negli ambienti di lavoro” del 24.04.2020, nonché la richiesta di prestazioni ulteriori per far fronte alla particolare situazione di emergenza che sta interessando l'intero Paese costituisce presupposto idoneo a giustificare il ricorso ad una variante in corso d'opera per circostanze impreviste e imprevedibili ai sensi dell'art. 106, comma 1, lettera c) del Codice dei contratti pubblici;

rilevato che:

la maggiore spesa derivante dall'incremento costo pasti è stata quantificata in euro 207.000,00.= per periodo agosto 2021/dicembre 2021;

la maggiore spesa trova al momento copertura negli impegni di spesa assunti con assunti con la determinazione dirigenziale n. 350, esecutiva in data 23.02.2021 citata nelle premesse;

dato atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti degli impegni di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di “pareggio di bilancio”, introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

espresso il parere di cui all'art.147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

visti:

l'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000;

l'art. 131 del vigente Statuto Comunale;

il Bilancio di previsione 2021-2023 nonché il Documento Unico di Programmazione 2021-2023, approvati con la Deliberazione Consiliare n. 8 del 31 marzo 2021, dichiarata immediatamente eseguibile;

il Piano Esecutivo di Gestione/Piano della Prestazione 2021-2023 e Piano dettagliato degli Obiettivi 2021, approvato con la Deliberazione Giunta n. 283 del 1 luglio 2021, esecutiva ai sensi di legge;

tutto ciò premesso e considerato

DETERMINA

1. **di dare atto che** la premessa è parte integrante e sostanziale del presente dispositivo.
2. **di dare atto che** permane la necessità di corrispondere alla ditta Dussmann l'incremento di costo pasti applicato dall'avvio dell'anno scolastico 2020/2021 anche per il periodo agosto

Responsabile del procedimento: dott.ssa Manuela Salvadei	Tel: 040 6754473	E-mail: manuela.salvadei@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Antonella Delbianco	Tel: 0406758872	E-mail: antonella.delbianco@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Antonella Delbianco	Tel: 0406758872	E-mail: antonella.delbianco@comune.trieste.it	

2021/dicembre 2021 al fine di compensare il maggior costo sostenuto dall'appaltatore per il servizio di mensa scolastica in conseguenza delle modifiche apportate al servizio al fine di consentire il rispetto delle prescrizioni normative volte al contenimento del contagio da COVID-19.

3. di dare atto che:

- a) l'incremento sul costo dei pasti verrà applicato per il periodo agosto 2021/dicembre 2021;
- b) al fine di consentire di contabilizzare l'incremento della spesa da COVID-19, la ditta procederà all'emissione di due fatture: i pasti dovranno essere fatturati con i prezzi stabiliti in via ordinaria per l'anno scolastico e, separatamente, dovranno essere emesse le fatture relative ai singoli incrementi di costo che dovranno riportare la causale specifica "pasti servizio mensa - maggiore spesa per rispetto misure prevenzione COVID-19".

4. di dare atto che la maggior spesa derivante dall'incremento costo pasti è stata quantificata in euro 207.000,00.= e trova al momento copertura negli impegni di spesa assunti con assunti con la determinazione n. 350, esecutiva in data 23.02.2021 citata nelle premesse.

5. di dare atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti degli impegni di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016).

6. di dare atto, inoltre, che l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza nel 2021, come specificato nelle premesse.

7. di dare atto, infine, che il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento è il seguente:

2021 euro 207.000,00.=.

IL DIRETTORE DEL SERVIZIO
dott.ssa Manuela Salvadei

Trieste, vedi data firma digitale

Documento sottoscritto con firma digitale
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)

Responsabile del procedimento: dott.ssa Manuela Salvadei	Tel: 040 6754473	E-mail: manuela.salvadei@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Antonella Delbianco	Tel: 0406758872	E-mail: antonella.delbianco@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Antonella Delbianco	Tel: 0406758872	E-mail: antonella.delbianco@comune.trieste.it	

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: SALVADEI MANUELA

CODICE FISCALE: SLVMNL63A57L424S

DATA FIRMA: 28/07/2021 13:19:02

IMPRONTA: 1F1B219C8DE1176CB90896F9487C9D39CC7C8D16CD296822DA793486EDB2A9F3
CC7C8D16CD296822DA793486EDB2A9F32DFEB21598704CC90C344A3A4A5CF79C
2DFEB21598704CC90C344A3A4A5CF79C0BC2B51D2598FAECAAE68D4CC9F43EF9
0BC2B51D2598FAECAAE68D4CC9F43EF9998FD0E7EE498D0111665D4E01A3777B